

# 財務金融系 107 學年度第 2 學期第 1 次系務會議紀錄

時間：中華民國 108 年 02 月 26 日(二)中午 12:10

地點：五育樓 407B 教室

主席：林玟君主任

委員：如簽到表

## 壹、主席報告

如附件

## 貳、工作報告

### 教務報告

1. 專題、金融實習、科技部/產學/TA 的課程都會於這星期才開課配課，如有同學詢問，還請轉知。
2. 請導師轉知同學，如要確認畢業學分，請直接以「歷年成績單」對照「該年度課程科目表」，別依賴學校系統的顯示。另五專一至三年級導師請加強宣導，依本校學生選課辦法規定：五專一至三年級科目被當只得於該學制內修習，不得上修他學制課程。只有被當才得修習外系課程，撤選仍應於本系內修習。
3. 由於本學期金融實習學生人數較多，金融實習報告格式會在近日內重新上傳，還請指導老師提醒學生務必照格式撰寫，報告不須特別裝訂。

### 學務報告

1. 校內獎學金申請作業自 3 月 1 日起至 15 日截止，請有意願報名同學至學務處課外組下載相關表單，並於時限內將申請資料送系辦彙整，以利作業。
2. 請老師們幫忙提醒在教室上完課之後，同學們自己的垃圾要帶走，若是當天最後一個使用教室班級(區分日、夜間)請同學關閉所有電源，並將門窗關好上鎖，以維護班級整潔與系上財產安全。

### 總務報告

1. 107-2 本系教室電腦開機密碼更改為 fin 教室編號，例如:育 401 教室，開機密碼請輸入 fin401
2. 專任教師個人用品袋與無線麥克風組均已發送(惟 405、406 專業教室需專用麥克風，其餘系上教室均可使用)，請各位老師自行保管，如有需補充物品或使用上問題請洽系辦。
3. 有關 108 年度財產盤點，請各位老師協助內部個人初盤作業，清冊電子檔與紙本均已發送，請確認物品及財產標籤，如有問題再請老師註明告知。
4. 調查-教師研究室的冷氣種類，預計利用今年的維護費幫老師做冷氣清潔。

## 參、討論事項

提案一、本系 107 學年度第 2 學期教學補助學習生申請，提請審議。

說明：

申請授課科目明細如下：

	申請授課科目	授課教師	授課班級	TA 姓名	TA 學號	TA 班級	分配時數 (3-6 月)320hrs
1	中級會計學(下)	林玟君	五專二	林佩珊	10352032	五專五	25/月
2	投資學	張竹萱	二技一	蔡皓中	10352043	五專五	25/月
3	財務管理(二)	王致怡	四技二	林紹良	10445092	四技四	25/月
4	財金生涯規劃	彭慧玲	五專三	林芝仔	10452050	五專四	25/月

5	微積分(下)	張龍福	四技一	張靖	N1042416	夜四技四	25/月
6	統計學	賴蓉禾	四技二	張元嘉	10732004	二技一	25/月
7	統計學	陳麗旭	五專三	呂佳蓉	10732015	二技一	25/月
8	微積分(下)	王慶熙	夜四技一	林家福	10633018	二技二	25/月
9	機器學習	謝承熹	財研一	曹文馨	10662103	碩二	40/月
10	金融機構與市場	林容如	二技一				
11	金融法規	莫積懿	五專四	黃冠傑	10632016	二技二	35/月
12	會計學(下)	王美慧	五專一	吳至威	10352023	五專五	

辦法：俟本會議審議通過，續提教發中心處理申請及後續核銷事宜。

決議：照案通過，續提教發中心處理申請及後續核銷事宜。

## 提案二、本系 107 學年度第 2 學期數位教學補助學習生申請，提請審議。

說明：

1. 依教發中心 1072 數位科技教學補助學習生申請時數案：每位數位科技教學補助學習生需主動詢問系科教師對有意進行課程數位化課程 2 門(可不同教師，限不同課程名稱或內容)，協助該課程教師將教材數位化運用於 blackboard 學習系統(至少協助系科內未配置 TA 之 2 門課程上傳及應用，包含：每學期課程內容錄影 9 週，每週至少 5-15 分鐘、上課教材 ppt、線上作業之繳交 2 次、線上測驗 2 次等)。

2. 申請 TA 名單及科目如下：

	TA 姓名	TA 班級	TA 學號	申請授課科目	授課教師	授課班級	分配時數 (3-6 月)40hrs
1	林慧慈	二技一	10732013	衍生性商品	謝承熹	四技三	20/月
				財務管理(一)	王致怡	四技一	20/月

辦法：俟本會議審議通過，續提教發中心處理申請及後續核銷事宜。

決議：照案通過，續提教發中心處理申請及後續核銷事宜。

肆、臨時動議：無

伍、散會：13:30

